

Trainingskarte für das Selbstlernzentrum Auftraggeber: _____

für: _____ Klasse: _____

Auftragsbeschreibung:



Gültigkeitszeitraum von: _____ bis (max 4 Wochen): _____

Diese Trainingskarte ist mit dem Schülerausweis an der Rezeption der Bibliothek abzugeben. Sie ermächtigt die/den oben genannte(n) SchülerIn, die freigegebene Anzahl von Sitzungen im SLZ an dem bezeichneten Auftrag zu arbeiten. Dabei sind die Benutzerregeln des SLZ und die Anweisungen des Aufsichtspersonals zu beachten. Zuwiderhandlung hat den zeitweisen oder dauerhaften Ausschluss von der Benutzung des SLZ zur Folge.

Rechner Nr.: Datum:

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

Die Trainingskarte soweit kürzen, wie Trainingstermine vergeben werden sollen!

Trainingskarte für das Selbstlernzentrum Auftraggeber: _____

für: _____ Klasse: _____

Auftragsbeschreibung:



Gültigkeitszeitraum von: _____ bis (max 4 Wochen): _____

Diese Trainingskarte ist mit dem Schülerausweis an der Rezeption der Bibliothek abzugeben. Sie ermächtigt die/den oben genannte(n) SchülerIn, die freigegebene Anzahl von Sitzungen im SLZ an dem bezeichneten Auftrag zu arbeiten. Dabei sind die Benutzerregeln des SLZ und die Anweisungen des Aufsichtspersonals zu beachten. Zuwiderhandlung hat den zeitweisen oder dauerhaften Ausschluss von der Benutzung des SLZ zur Folge.

Rechner Nr.: Datum:

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

Die Trainingskarte soweit kürzen, wie Trainingstermine vergeben werden sollen!

Auszug aus der Benutzerordnung. Jeder Benutzer erkennt die vollständige Benutzerordnung an!

- Das Selbstlernzentrum dient in erster Linie dem eigenständigen schulischen Arbeiten.
- Es ist sicher zu stellen, dass alle Geräte ordnungsgemäß hinterlassen werden, dazu gehören insbesondere Tastaturen, Mäuse und Sitzmöbel. Müll ist entsprechend zu entsorgen.
- Es besteht absolutes Ess- und Trinkverbot im SLZ.
- Ein Rechtsanspruch gegenüber der MCS in Bezug auf den Schutz persönlicher Daten im Netzwerk vor unbefugten Zugriffen oder in Bezug auf Datensicherung besteht nicht.
- Ein Aufrufen von Seiten mit pornografischem oder gewaltverherrlichendem Inhalt ist grundsätzlich untersagt. Zur Information: Alle Seitenaufrufe werden automatisch protokolliert, der Aufruf kann ggf. bis zum Benutzer zurück verfolgt werden.
- Unterrichts- und Recherchegruppen sowie Oberstufenschüler/innen in ihren Freistunden nehmen aufeinander Rücksicht und geben sich bei Bedarf gegenseitig Plätze frei. Einzelarbeit ist dann ggf. nicht möglich. Der Raum ist maximal ausgelastet, wenn 2 Schüler/innen pro Rechnerplatz anwesend sind. Weitere Schüler müssen dann leider abgewiesen werden.
- Erstellte Materialien können auch über USB-Stick oder per E-Mail über einen Web-Account nach Hause transportiert werden.
- Beim Datenaustausch ist sicher zu stellen, dass die Datenträger vorher mit einem aktuellen Virens scanner auf Viren geprüft wurden.

Alles Gute und viel Erfolg beim Arbeiten und Lernen mit Neuen Medien!

Euer Neue Medien Team

Auszug aus der Benutzerordnung. Jeder Benutzer erkennt die vollständige Benutzerordnung an!

- Das Selbstlernzentrum dient in erster Linie dem eigenständigen schulischen Arbeiten.
- Es ist sicher zu stellen, dass alle Geräte ordnungsgemäß hinterlassen werden, dazu gehören insbesondere Tastaturen, Mäuse und Sitzmöbel. Müll ist entsprechend zu entsorgen.
- Es besteht absolutes Ess- und Trinkverbot im SLZ.
- Ein Rechtsanspruch gegenüber der MCS in Bezug auf den Schutz persönlicher Daten im Netzwerk vor unbefugten Zugriffen oder in Bezug auf Datensicherung besteht nicht.
- Ein Aufrufen von Seiten mit pornografischem oder gewaltverherrlichendem Inhalt ist grundsätzlich untersagt. Zur Information: Alle Seitenaufrufe werden automatisch protokolliert, der Aufruf kann ggf. bis zum Benutzer zurück verfolgt werden.
- Unterrichts- und Recherchegruppen sowie Oberstufenschüler/innen in ihren Freistunden nehmen aufeinander Rücksicht und geben sich bei Bedarf gegenseitig Plätze frei. Einzelarbeit ist dann ggf. nicht möglich. Der Raum ist maximal ausgelastet, wenn 2 Schüler/innen pro Rechnerplatz anwesend sind. Weitere Schüler müssen dann leider abgewiesen werden.
- Erstellte Materialien können auch über USB-Stick oder per E-Mail über einen Web-Account nach Hause transportiert werden.
- Beim Datenaustausch ist sicher zu stellen, dass die Datenträger vorher mit einem aktuellen Virens scanner auf Viren geprüft wurden.

Alles Gute und viel Erfolg beim Arbeiten und Lernen mit Neuen Medien!

Euer Neue Medien Team